

研究生教育科科长岗位职责

- 一、全面主持研究生教育管理科工作。
- 二、根据学校规定的招生规模，负责制定学院招生计划，负责组织复试录取工作及录取名单的确定。
- 三、负责布置执行学校、研究生院、科研处等部门及学院下达的工作任务，包括学科建设、研究生培养、学籍管理、学位管理、就业等工作。
- 四、负责制定、完善各项管理制度，督促、检查研究生教育教学工作执行情况。
- 五、负责组织安排学术讲座、学术会议及重大学术活动。
- 六、负责组织、管理、协调各项学生活动，加强学风建设和学生党建工作。
- 七、根据学院工作现状和学校发展需要，制定任期内学科发展、研究生教育工作规划和年度工作计划。