附件2：

**云南财经大学重新学习课程申请表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **学号** |  | **姓名** |  | **班级名称** |  |
| **原修读课程名称** |  | | | **原修读学期** |  |
| **选课课号** |  | | | **学分** |  |
| **重修课程名称（全称）** |  | | | **重修教学班名称** |  |
| **学生本人意见** | 签字： 年 月 日 | | | | |
| **任课教师意见** | 意见：  签字 ： 年 月 日 | | | | |
| **学生所在**  **学院意见** | 签字 ： （公章） 年 月 日 | | | | |
| **教务处意见** | 签字 ： （公章） 年 月 日 | | | | |
| **财务处意见** | 签字 ： （公章） 年 月 日 | | | | |

1．学生成功选择重新学习课程后，方可根据选课信息填写此申请表。

2.此表必须每人每门课程填写一份表，不允许一表多人或一表多课程。

3.“选课课号”、“课程名称”、“学分”、“重修教学班名称”栏填写要规范。

4．学生所在学院于每学期根据此表填“云南财经大学重新学习课程汇总表”，将汇总结果（电子文档与纸质文档）连同此表报教务处教务科。